

**Załącznik
do
zarządzenia wewnętrznego
Nr 1/ 2024
Dyrektora Wydziału
Zdrowia i Spraw Społecznych**

Regulamin projektu „Łódzkie Senioralia”

1. Organizatorem projektu Łódzkie Senioralia, zwanego dalej „Projektem” jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych, zwany dalej „Organizatorem”, ul. Zachodnia 47. Koordynatorem Projektu jest Oddział ds. Polityki Senioralnej i Zdrowotnej Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych: ul. Zachodnia 47, pokój 132, tel.: 42 638 47 30.
2. Łódzkie Senioralia to dwutygodniowy cykl wydarzeń dla seniorów organizowany raz w roku w maju przez Urząd Miasta Łodzi we współpracy z Partnerami. Celem Projektu jest zachęcenie osób 60+ do aktywnego stylu życia, poszerzania wiedzy, rozwijania pasji, a także wskazanie i promowanie miejsc, w których mogą rozwijać swój potencjał.
3. Partnerami Projektu mogą zostać łódzkie organizacje pozarządowe, miejskie jednostki organizacyjne i miejskie osoby prawne, instytucje oraz grupy nieformalne.
4. W organizację Łódzkich Senioraliów mogą włączać się Partnerzy Projektu Karta Łodzianina. Powyższe firmy mogą zgłaszać nieodpłatne wydarzenia w ramach Łódzkich Senioraliów oraz przystąpić do „Akcji 50% Zniżki”.
5. Zgłoszenie wydarzeń w ramach Łódzkich Senioraliów następuje za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu. Formularz zawierający szczegółowy opis wydarzenia w wersji elektronicznej (edytowalnej - **plik Word**) należy wysyłać na adres: dlaseniorow@uml.lodz.pl w terminie wyznaczonym przez Koordynatora Projektu. Do wiadomości należy dołączyć logotyp podmiotu zgłaszającego w wersji wektorowej (w krzywych) lub w formacie PNG. Po uzyskaniu akceptacji zgłoszenia na ww. adres należy przesłać skan formularza podpisanego przez osobę reprezentującą podmiot lub grupę nieformalną.
6. Zgłoszenie oferty w ramach „Akcji 50% Zniżki” stanowiącej integralną część Projektu następuje za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu. Formularz zawierający szczegóły oferty w wersji elektronicznej (edytowalnej - **plik Word**) należy wysyłać na adres: dlaseniorow@uml.lodz.pl w terminie wyznaczonym przez Koordynatora projektu. Do wiadomości należy dołączyć logotyp podmiotu zgłaszającego w wersji wektorowej (w krzywych) lub w formacie PNG. Po uzyskaniu akceptacji zgłoszenia na ww. adres należy przesłać skan formularza podpisanego przez osobę reprezentującą podmiot.
7. Podmioty wymienione w ust. 3 i 4 oraz grupy nieformalne mogą włączyć się w realizację Inauguracji Łódzkich Senioraliów poprzez zgłoszenie oferty wystawienniczej lub/i występu lub pokazu na scenie. Zgłoszenie chęci uczestnictwa w Inauguracji danej edycji Łódzkich Senioraliów następuje za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych, które stanowią **załącznik nr 3 i 4** do niniejszego Regulaminu. Formularz zawierający szczegółowy opis występu/ prezentacji lub/i oferty prezentowanej na stoisku należy wysyłać w wersji elektronicznej (edytowalnej - **plik Word**) na adres: dlaseniorow@uml.lodz.pl w terminie

wyznaczonym przez Koordynatora Projektu. Organizator nie wyraża zgody na prowadzenie sprzedaży produktów/ usług w ramach stoiska. Przesłanie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyznaniem stanowiska lub/i możliwości występu na scenie. Organizator zastrzega sobie prawo do selekcji i odrzucania wybranych zgłoszeń. Udział w Inauguracji Łódzkich Senioraliów jest nieodpłatny. Partnerzy Inauguracji nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu udziału w wydarzeniu.

8. Partnerzy Projektu zobowiązani są do zgłaszania wszelkich zmian w zgłoszonych wydarzeniach i/ lub ofertach w terminie wyznaczonym przez Koordynatora Projektu.
9. Partnerzy Projektu zobowiązują się do rozpoczęcia zapisów/ sprzedaży biletów/ wydawania wejściówek na spotkania z ograniczoną liczbą uczestników od daty publikacji Informatora „Łódzkie Senioralia” w wersji elektronicznej na stronie www.uml.lodz.pl/seniorzy.
10. Udział w wydarzeniach zgłaszanych przez organizacje pozarządowe, miejskie jednostki organizacyjne i miejskie osoby prawne, instytucje oraz grupy nieformalne powinien być nieodpłatny lub odbywać się na preferencyjnych zasadach. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się pobieranie opłat za udział w wydarzeniach wymagających np. zakupu materiałów warsztatowych, biletów wstępu itp.
11. W ramach „Akcji 50% Zniżki” Partnerzy Programu Karta Łodzianina udzielają 50% zniżki na wszystkie lub wybrane usługi oferowane w ramach ww. programu. Partnerzy KŁ, którzy zgłoszą swój udział w akcji, zobowiązani są do honorowania zniżki na zgłoszone usługi przez cały okres trwania Łódzkich Senioraliów.
12. Partnerzy Projektu ponoszą koszty realizacji wydarzeń i ofert zgłoszonych w ramach Łódzkich Senioraliów we własnym zakresie.
13. Organizator zapewnia Partnerom Projektu nieodpłatną promocję poprzez zamieszczenie zgłoszonych przez nich wydarzeń i/lub ofert w ramach „Akcji 50% Zniżki” oraz logotypów w Informatorze Łódzkie Senioralia - publikacji zawierającej pełną ofertę danej edycji Łódzkich Senioraliów, dystrybuowanej w formie insertu do lokalnej gazety oraz w miejscach najczęściej uczęszczanych przez seniorów tj.: punkty informacji Urzędu Miasta Łodzi, Centra Zdrowego i Aktywnego Seniora, Dzielnicowe Centra Aktywnego Seniora, Miejskie Centra Medyczne. Informator udostępniany jest również w formie elektronicznej na portalu miejskim: www.uml.lodz.pl/seniorzy .
14. Organizator zastrzega sobie prawo do selekcji oraz skracania treści przeznaczonych do publikacji. O odrzuceniu zgłoszeń lub określonych treści zawartych w przesyłanych formularzach, podmioty zgłaszające będą informowane drogą mailową.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treści zgłaszane przez Partnerów Projektu.
16. Organizator uprawniony jest do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu w każdym momencie.
17. W przypadku wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu, Organizator każdorazowo udostępnia ujednolicony tekst zmienionego Regulaminu na stronie internetowej www.uml.lodz.pl/seniorzy oraz w wersji papierowej do wglądu w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.



Załącznik nr 1
do regulaminu projektu

Nr sprawy:

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
„ ... ŁÓDZKIE SENIORALIA” r.

Nazwa podmiotu zgłaszającego udział w „Łódzkich Senioraliach”:

.....

Adres siedziby:

Dane kontaktowe podmiotu zgłaszającego (e-mail, telefon):

.....

Osoba reprezentująca podmiot / do kontaktu (imię, nazwisko, telefon):

.....

Niniejszym deklaruję/my uczestnictwo w projekcie „Łódzkie Senioralia” poprzez realizację następujących wydarzeń dedykowanych seniorom w Łodzi:

DATA:

Kategoria (sport/rekreacja, kultura, edukacja, zdrowie, porady/drzwi otwarte):

Godz.:

Adres:

Organizator:

Opis: (maksymalnie 1000 znaków)

* Organizator zastrzega sobie prawo do skracania nadesłanych materiałów i ich redagowania.

Zapisy: (w przypadku ograniczonej liczby uczestników prosimy o podanie danych kontaktowych do zapisu - prosimy o uwzględnianie rejestracji drogą telefoniczną oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej)

Koszt: (jeżeli dotyczy)

Podmiot zgłaszający wydarzenie zobowiązuje się do:

1. Przesłania szczegółowego opisu wydarzenia w wersji elektronicznej - **plik Word** na adres dlaseniorow@uml.lodz.pl w nieprzekraczalnym terminie do dn. r.;
2. Rozpoczęcia zapisów na spotkania z ograniczoną liczbą uczestników od daty publikacji Informatora „Łódzkie Senioralia” w wersji elektronicznej na stronie uml.lodz.pl/seniorzy/ .
3. Niezwłocznego informowania koordynatora projektu o wszelkich zmianach w zgłoszeniu.

.....
Pieczęć

.....
Podpis osoby reprezentującej podmiot

Miejscowość, data:.....

Prosimy o przesłanie do dnia r. w formie elektronicznej na adres dlaseniorow@uml.lodz.pl :

- formularza zgłoszeniowego - plik Word (edytowalny),
- logotypu podmiotu zgłaszającego – wersja wektorowa logo (w krzywych), ewentualnie PNG)

Szczegółowych informacji udziela koordynator: Oddział ds. Polityki Senioralnej, Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, tel. 42 638 47 30

Niniejszy formularz ma charakter zgłoszeniowy, organizator zastrzega sobie prawo do akceptacji bądź odrzucenia wybranych zgłoszeń.



Załącznik nr 2
do regulaminu projektu

Nr sprawy:

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY „AKCJI 50% ZNIŻKI”
W RAMACH „... ŁÓDZKICH SENIORALIÓW” – r.**

Nazwa podmiotu:.....

Adres siedziby:.....

Numer NIP:.....

Osoba reprezentująca podmiot:.....

Dane kontaktowe (osoba, e-mail, telefon):

Adres strony internetowej:.....

Branża:

Zobowiązuje się do udzielenia 50% zniżki w trakcie trwania Łódzkich Senioraliów tj. w dniach r. na *następujące usługi (należy podać krótki opis usługi oraz cenę regularną i po obniżce)* :

* Organizator zastrzega sobie prawo do skracania nadesłanych materiałów i ich redagowania.

.....
Pieczęć

.....
Podpis osoby reprezentującej podmiot

Miejscowość, data:.....

Prosimy o przesłanie do dnia r. w formie elektronicznej na adres dlaseniorow@uml.lodz.pl :

- formularza zgłoszeniowego - plik Word, wersja edytowalna
- logotypu podmiotu zgłaszającego – wersja wektorowa logo (w krzywych), ewentualnie PNG.

Szczegółowych informacji udziela koordynator: Oddział ds. Polityki Senioralnej, Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, tel. 42 638 47 30

Niniejszy formularz ma charakter zgłoszeniowy, organizator zastrzega sobie prawo do akceptacji bądź odrzucenia wybranych zgłoszeń.



Nr sprawy:

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
INAUGURACJA ... ŁÓDZKICH SENIORALIÓW – r.
SCENA

Imię i nazwisko (opcjonalnie: pseudonim artystyczny) artysty / nazwa grupy lub podmiotu zgłaszającego chęć wystąpienia w trakcie inauguracji „Łódzkich Senioraliów”

.....

Dane kontaktowe artysty / reprezentanta grupy (imię, nazwisko, telefon):

.....

INFORMACJE O PROPONOWANYM WYSTĘPIE:

1. Rodzaj występu: taniec / śpiew / kabaret / pokaz/ inne (jakie?).....
2. Liczba osób prezentujących program artystyczny:.....
3. Tytuł wystąpienia:.....
4. Czas trwania (maks. 15 min):.....
5. Opis (artysty/ grupy/ występu):

6. Zapotrzebowanie na sprzęt:

.....

Niniejszym deklaruję/my chęć uczestnictwa w inauguracji „Łódzkich Senioraliów”, która odbędzie się w dn. r.

.....
Miejscowość, data

Prosimy o przesłanie formularza zgłoszeniowego w formie elektronicznej - plik Word (edytowalny), do dnia r. na adres dlaseniorow@uml.lodz.pl.

Szczegółowych informacji udziela koordynator: Oddział ds. Polityki Senioralnej, Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, tel. 42 638 47 30

Niniejszy formularz ma charakter zgłoszeniowy, organizator zastrzega sobie prawo do akceptacji wybranych zgłoszeń.



Nr sprawy:

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
INAUGURACJA ... ŁÓDZKICH SENIORALIÓW - r.
STREFA NAMIOTÓW

Nazwa podmiotu zgłaszającego udział w Inauguracji „Łódzkich Senioraliów”:

.....

Adres siedziby:

Dane kontaktowe podmiotu zgłaszającego (e-mail, telefon):

.....

Osoba reprezentująca podmiot / do kontaktu (imię, nazwisko, telefon):

.....

INFORMACJE O OFERCIE PREZENTOWANEJ NA STOISKU:

1. Kategoria: sport/ kultura/ edukacja/zdrowie inne (jakie?).....
2. Forma prezentacji oferty: stoisko informacyjne/ pokazy / zajęcia/ warsztaty/ inne (jakie?).....
3. Krótki opis aktywności / oferty prezentowanej na stoisku¹:

4. Liczba osób obsługujących stoisko:
5. Zapotrzebowanie: (tj. stoły / krzesła - ilość, podłączenie do prądu, przestrzeń poza namiotem do realizacji zajęć sportowych/ pokazów/ warsztatów):

.....

Niniejszym deklaruję/my chęć uczestnictwa w inauguracji „Łódzkich Senioraliów”, która odbędzie się w dn. r.

.....
Miejscowość, data

¹ Organizator nie wyraża zgody na prowadzenie sprzedaży produktów/usług w ramach stoiska.

Prosimy o przesłanie formularza zgłoszeniowego w formie elektronicznej - plik Word (edytowalny), do dnia r. na adres dlaseniorow@uml.lodz.pl.

Szczegółowych informacji udziela koordynator: Oddział ds. Polityki Senioralnej, Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, tel. 42 638 47 30

Niniejszy formularz ma charakter zgłoszeniowy, organizator zastrzega sobie prawo do akceptacji wybranych zgłoszeń.